

Assistant-e social-e à 70 %

Pour une durée déterminée jusqu'au 30 juin 2027

Votre futur défi

Au cœur du Guichet social régional de l'Entre-deux-Lacs et dans un contexte d'augmentation de l'activité, vous contribuez activement au bien-être des bénéficiaires en leur offrant un accompagnement personnalisé et adapté à leurs besoins.

Vos missions principales

- Procéder aux évaluations de situations économiques et sociales ;
- Gérer l'aide financière et administrative pour les personnes en difficulté selon les normes d'assistance ;
- Apporter un soutien et un suivi social aux bénéficiaires de l'aide sociale ;
- Soutenir les bénéficiaires dans des projets d'insertion professionnelle ;
- Travailler en réseau avec divers professionnels du social ;
- Effectuer le suivi de personnes en conseil social ;
- Animer des modules collectifs.

Votre profil

- Titulaire d'un bachelor universitaire ou d'un diplôme HES d'assistant-e social-e ou titre jugé équivalent ;
- Pratique confirmée dans le métier, idéalement complétée par des formations continues ;
- Excellente connaissance du réseau social neuchâtelois et vif intérêt pour le domaine des assurances sociales ;
- Parfaite maîtrise du français (oral et écrit) et aisance avec les outils informatiques usuels ;
- Sens de l'écoute, fortes compétences communicationnelles et grande aisance dans les relations humaines ;
- Esprit d'initiative, aptitude à collaborer en équipe et solide autonomie ;
- Rigueur, gestion efficace des priorités et capacité à gérer les situations complexes.

Pourquoi nous rejoindre ?

- L'opportunité d'intégrer nos équipes pour une mission de 6 à 9 mois ;
- Une activité diversifiée et porteuse de sens au service de la population ;
- Un poste stimulant au sein d'une commune dynamique et en pleine croissance ;
- Un cadre de travail sain, propice à l'épanouissement professionnel.

Entrée en fonction : de suite ou à convenir

N'hésitez plus : envoyez votre candidature, accompagnée des documents usuels à Latena.Recrutement@ne.ch ou à Commune de Laténa, Ressources Humaines, Grand'Rue 35, 2072 Saint-Blaise, avec la mention « Confidentiel », **jusqu'au 30 juin 2026**.

Seules les candidatures complètes seront prises en considération.

Pour tout renseignement complémentaire, n'hésitez pas à contacter Madame Laetitia Mauerhofer, responsable du GSR, au 032 886 49 70 ou le Service des ressources humaines, au 032 886 65 40.